

פרוטוקול ישיבת ועד הנהלה מס': 2/2017

שם האגודה: מתיישבי כפר מנחם ישוב קהילתי כפרי אגודה שיתופית בע"מ

תאריך הישיבה: 07/2/2017

מס' חברי ועד ההנהלה: 10

שמות המשתתפים בישיבה: טלי מגידש, אבנת רומבלסקי, חיים איובי, שלומי גרבר, יגאל ברק, עומרי ברזילי, אביב כהנא, דרור אבודרם.

שמות הנעדרים מהישיבה: שלומי שקד, אסף אוזן.

משתתף קבוע: זאב פקציארז – מזכיר האגודה

סדר היום של הישיבה:

1. דיווחי מזכיר.
2. דיווחי יו"ר וועד.
3. פניית מחלקת ההנדסה של מ.א. יואב להסכמה על הצבת מבנה יביל כבית כנסת בבית הספר צפית.
4. מצב הצעות מחיר לרכישת נדנדה.
5. חוזה חינוך תשע"ח – התייחסות לבעלי חוב לאגודה.
6. דיווח פגישת עומרי וזאב עם נציגי השומר הצעיר בנושאים כספיים.
7. קול קורא לגיוס רכז/ת תרבות.
8. הצבת 2 שערים.
9. הכנת קול קורא לגיוס רכז ביטחון.

החלטות:

סעיף מס' 1: דיווחי מזכיר.
מטפלים בהחזר כספי על ידי המועצה של עלות יועץ התנועה שהושכר לטובת חוות דעת מקצועי בנושא כביש 383 ואתר דליה. היה אישור עקרוני של ראשת המועצה אבל טרם בוצע בפועל.
הוטל לביצוע ע"י טיפול ב 2 הנושאים באחריות זאב

סעיף מס' 2: דיווחי יו"ר וועד.

אמיר פרן מתקדם בקבלת הצעות מחיר להצללות בשצ"פים באזור ההרחבה, מתוך כספי "ההסכמות".

החלטה: מאושר המשך הטיפול וזאב התבקש לסייע לאמיר בקבלת הצעות מחיר נוספות. המכרז יתבצע על ידי המועצה.

הוטל לביצוע ע"י: אמיר פרץ וזאב

סעיף מס' 3: פניית מחלקת ההנדסה של מ.א. יואב להסכמה על הצבת מבנה יביל כבית כנסת בבית הספר צפית.

החלטה: אין לוועד כל התנגדות, בכפוף ליעוץ המשפטי שקיבלנו בנושא ובמסגרת ההסכם שנחתם בין המועצה, העמותה והוועד המקומי. הוטל לביצוע ע"י: זאב.

סעיף 4: מצב הצעות מחיר לרכישת נדנדה. עלות התשתית שקיבלנו מ 2 חברות כפולה מעלות המתקנים עצמם, החלטה: הוטל על זאב להביא הצעה נוספת או חלופה עד לישיבה הבאה.

סעיף 5: חוזה חינוך תשע"ח – התייחסות לבעלי חוב לאגודה. החלטה: היות וההרשמות לחינוך יתקיימו בחודש הקרוב, הוחלט להפיץ מכתב לציבור ההורים על פיו מי שיש לו חוב לא מוסדר כלפי האגודה, יוכל לרשום את הילדים לחינוך בגיל הרך רק לחינוך במסגרת טרכטנברג, ז.א. במסגרת שעות וימי פעילות של משרד החינוך בלבד.

סעיף 6: דיווח פגישת עומרי וזאב עם נציגי השומר הצעיר בנושאים כספיים. עומרי וזאב נפגשו עם אורן ולב, נציגי השומר הצעיר, בעקבות בקשה שלהם לתוספת בהשתתפות האגודה בתשלום שכר רכזת הקן. הוסבר להם שרצוננו הוא לצמצם את השתתפותנו. החלטה: סוכם להזמין אותם לאחת מישיבות הוועד הקרובות על מנת לקבל מהם סקירה לפעילויות הקן ויכולות שלהם לתרום לקהילה.

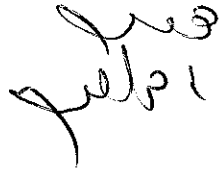
סעיף 7: קול קורא לגיוס רכז/ת תרבות. החלטה: המסמך אושר בישיבה. בסוף השבוע יופץ קול קורא לציבור תושבי הקהילה ונזמין אותם להגיש מועמדות לרכז/ת תרבות.

סעיף 8: הצבת 2 שערים. החלטה: לאחר שדובר על הנושא במספר הזדמנויות, הוחלט לזרז את התהליך לקבלת אישור המועצה והוועדה המקומית להצבת 2 שערים: אחד מיד לאחר הכיכר בכניסה לקיבוץ, לכיוון בתי הספר ושער נוסף מיד לאחר חניית צפית. על שעות ההפעלה יתקבלו החלטות בהמשך. קיבלנו

מהמועצה אישור תקציבי של 25,000 ₪ לטובת אחד השערים. היתר ימומן מתוך תקציבי הפיתוח. לטובת הנושא, בוצעו כבר מדידות וקיבלנו המלצה ממהנדס תנועה למיקום השערים.

סעיף 9: הכנת קול קורא לגיוס רכוז ביטחון.
החלטה: לאחר אישור הגדלת התקציב, חיים יכין מסמך לאישור הוועד, אותו נפיץ לתושבי הקהילה.

חתימת יו"ר ועד ההנהלה:



חותמת האגודה:

מתיישבי כפר מנחם
ישוב קהילתי כפרי
אגודה שיתופית בע"מ
570044669